



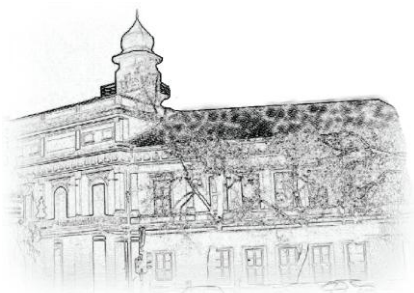
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LIX
LIX. ÉVFOLYAM

13.03.2026.
2026.03.13.

БРОЈ 4.
4. SZÁM



19./ ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ АДА HATÁROZAT ADA KÖZSÉG STATÚTUMA MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉNEK MEGKEZDÉSÉRŐL	3
20./ ОДЛУКА О МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ОПШТИНУ АДА HATÁROZAT AZ ADA KÖZSÉGBELI SZOCIÁLIS VÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRKÉPZÉSÉNEK MÓDSZERTANÁRÓL.....	4
21./ ОДЛУКА О УЧЕШЋУ КОРИСНИКА У ЦЕНИ УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ HATÁROZAT A SZOCIÁLIS VÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK DÍJÁBAN VALÓ FELHASZNÁLÓI RÉSZVÉTELÉRŐL.....	6
22./ РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2026. ГОДИНУ HATÁROZAT AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2026. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....	10

23./ ЗАКЉУЧАК

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ
ГАБОР" АДА ЗА 2025. ГОДИНУ**

VÉGZÉS

**AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE, ÉS A
PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL.....11**

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 4/2026
Деловодни број: 001238739 2026 08245 004 000 000 001
Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1
e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs
Одговорни уредник Вања Гавриловић.
Излази по потреби.
Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 4/2026 szám
Iktatószám: 001238739 2026 08245 004 000 000 001
Nyomtatja és kiadja Ada Község Közigazgatási Hivatala, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.
e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs
Felelős szerkesztő Gavrilović Vanja.
Igény szerint jelenik meg.
Ada Község Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

19.

На основу члана 147. став 1,3 и 4. Статута Општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 112. став 2. тачке 1) Пословника Скупштине општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 27/2025),

Скупштина општине Ада на седници одржаној дана 12.03.2026. године, доноси

**О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА
ОПШТИНЕ АДА**

Члан 1.

Приступа се доношењу Одлуке о изменама и допунама Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025).

Измене и допуне Статута општине Ада (у даљем текст: Статут) врше се ради усаглашавања са позитивним правним прописима.

Члан 2.

Образује се Комисија за израду Нацрта одлуке о изменама и допунама Статута општине Ада, у саставу:

1. Адриан Лакатош - председник,
2. Атила Бучу - члан,
3. Вања Гавриловић – члан,
4. Душица Моровић - члан,

Комисија из претходног става има задатак да најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке изради Нацрт одлуке о изменама и допунама Статута општине Ада и да га поднесе Општинском већу ради утврђивања предлога истог.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у Службеном листу општине Ада.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 000735346 2026 08245 001 000 000 001
Ада, 12.03.2026.године

ПРЕДСЕДНИК СО
Адриан Лакатош с.р.

Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 147. szakaszának 1, 3. és 4. bekezdése, és Ada Község Képviselő-testületének ügyrendje (Ada Község Hivatalos Lapja, 27/2025 szám) 112. szakasza 2. bekezdésének 1) pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2026.03.12-én tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT
ADA KÖZSÉG STATÚTUMA MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS
KIEGÉSZÍTÉSÉNEK MEGKEZDÉSÉRŐL**

1. szakasz

Megkezdjük az Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat meghozatalát.

Ada község statútumának (a továbbiakban: statútum) módosítására és kiegészítésére a hatályos jogszabályokkal való összehangolás érdekében kerül sor.

2. szakasz

Ada Község Képviselő-testülete megalakítja az Ada község statútuma módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat tervezetének elkészítésére szolgáló bizottságot, a következő összetételben:

1. Lakatos Adrián - elnök,
2. Búcsú Attila - tag,
3. Gavrilović Vanja - tag,
4. Morović Dušica - tag.

Az előző bekezdésben szereplő bizottság feladata, hogy a jelen határozat hatálybalépésétől számított legkésőbb 30 napos határidőn belül kidolgozza az Ada község statútuma módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat tervezetét, és beterjessze azt a Községi Tanácsának, annak javaslata megállapítása érdekében.

3. szakasz

A jelen határozat a meghozatala napján lép hatályba és megjelenik Ada község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:000735346 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.03.12.

Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

20.

На основу члана 210. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011 и 117/2022-одлука УС), члана 15. став 1. Одлуке о социјалној заштити општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 8/2025) и члана 19. став 1. тачка 4. и члана 44. став 1. тачка 7. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), Скупштина општине Ада на седници одржаној дана 12.03.2026. године, донела је:

**ОДЛУКУ
О МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ОПШТИНУ АДА**

**Предмет уређивања
Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се методологија формирања цене услуга социјалне заштите у складу са законом којим се уређује социјална заштита и подзаконским актима донетим за спровођење тог закона и то за услуге помоћ у кући и лични пратилац детета.

Сви термини употребљени у овој одлуци, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на који се односе.

**Критеријуми и мерила за одређивање трошкова
услуга социјалне заштите**

Члан 2.

Приликом дефинисања структуре трошкова услуга социјалне заштите узимају се у обзир ближи заједнички и посебни функционални и структурални стандарди прописани подзаконским актом којим се уређују ближи услови и стандарди за пружање услуга социјалне заштите.

**Утврђивање и обрачунавање цене услуга
социјалне заштите**

Члан 3.

Укупни трошак услуге социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе утврђује се на основу структуре трошкова услуге и процењеног капацитета услуге за период пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге утврђује се дељењем укупних трошкова из става 1. овог члана са бројем корисника, односно капацитетима услуге.

Начин обрачуна цене услуге социјалне заштите

Члан 4.

Цена услуге обрачунава се у зависности од

А социјалис védelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, számok: 24/2011 és 117/2022 – AB határozat) 210. szakasza, Ada község szociális védelméről szóló rendelet (Ada Község Hivatalos Lapja, 8/2025 szám) 15. szakaszának 1. bekezdése, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 19. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 44. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete, a 2026.03.12-én tartott ülésén meghozta a

**HATÁROZATOT
AZ ADA KÖZSÉGBELI SZOCIÁLIS VÉDELMI
SZOLGÁLTATÁSOK ÁRKÉPZÉSÉNEK
MÓDSZERTANÁRÓL**

**A rendelkezés tárgya
1. szakasz**

A jelen határozattal meghatározásra kerül a szociális védelmi szolgáltatások árképzési módszertana a szociális védelemről szóló törvénnyel és annak végrehajtására hozott jogszabályokkal összhangban, különös tekintettel a felhasználó otthonában nyújtott segítségnyújtás és a gyermek személyes kísérője szolgáltatásokra.

A határozatban használt összes, nemi jelentéssel bíró, a nyelvtani hímnemű nemben kifejezett fogalmak az érintett személy természetes férfi és női nemére utalnak.

**A szociális védelmi szolgáltatások költségeinek
megállapítására vonatkozó kritériumok és mércék**

2. szakasz

A szociális védelmi szolgáltatások költségstruktúrájának meghatározásakor figyelembe kell venni a közös és különleges működési, valamint szerkezeti szabványokat, amelyeket a szolgáltatások nyújtására vonatkozó részletes feltételeket és szabványokat előíró végrehajtási rendelet határoz meg.

**A szociális védelmi szolgáltatások díjának
meghatározása és elszámolása**

3. szakasz

A helyi önkormányzat hatáskörébe tartozó szociális védelmi szolgáltatás teljes költségét a szolgáltatás költségstruktúrája és a szolgáltatás nyújtására becsült kapacitás alapján kell meghatározni az adott szolgáltatási időszakra.

A szolgáltatás díját felhasználónként, illetve a szolgáltatás kapacitása szerint úgy kell megállapítani, hogy a 1. bekezdésben meghatározott teljes költséget elosztják a felhasználók számával, illetve a szolgáltatás kapacitásaival.

**A szociális védelmi szolgáltatások díjszámításának
módja**

4. szakasz

A szolgáltatás díja a szolgáltatás típusától

врсте услуге и може бити исказана у месечном износу, по сату пружене услуге или по дану пружене услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге може се обрачунавати у месечном износу, тако што се цена услуге из члана 3. став 2. дели са бројем месеци пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге, може се обрачунавати по дану тако што се цена услуге из члана 3. став 2. дели са укупним бројем дана током периода пружања услуге.

Цена услуге по кориснику може се обрачунавати по сату, тако што се укупни трошак услуге из става 1. дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге.

Трошкови и цена услуге

Члан 5.

Трошкови услуге социјалне заштите обухватају:

- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде стручног радника пружаоца услуге и осталих личних примања;
 - Трошкови ангажовања, односно бруто зараде неговатељица – домаћица односно личног пратиоца детета, ангажованих на пружању услуге по основу уговора о раду (на одређено или неодређено време) или по другом основу, и осталих личних примања;
 - Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова, а које чине:
 - трошкови горива
 - трошкови редовног одржавања возила опрема и средства за рад, итд.
 - Остале материјалне и нематеријалне трошкове од значаја за пружање услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова, а које чине:
 - канцеларијски материјал;
 - трошкови комуникације (интернет/телефон);
 - здравствени прегледи неговатељица-домаћица односно личног пратиоца детета.
 - Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама;
 - Трошкови накнаде законом утврђених обавеза.
- Цена услуге по кориснику, односно капацитету

фјуггфен керул kiszámításra, és havidíjban, a nyújtott szolgáltatás óradíjában vagy napidíjában is kifejezhető.

A szolgáltatás díja felhasználónként, illetve a szolgáltatás kapacitása alapján havi összegben is meghatározható, mégpedig úgy, hogy a 3. szakasz 2. bekezdésében meghatározott szolgáltatási díjat elosztják a szolgáltatás nyújtása hónapjainak számával.

A szolgáltatás díja felhasználónként, illetve a szolgáltatás kapacitása alapján napidíjban is meghatározható, mégpedig úgy, hogy a 3. szakasz 2. bekezdésében meghatározott szolgáltatási díjat elosztják a szolgáltatásnyújtás időszaka alatti összes nap számával.

A szolgáltatás díja felhasználónként óradíjban is meghatározható, mégpedig úgy, hogy az 1. bekezdésben meghatározott szolgáltatás teljes költségét elosztják a szolgáltatásnyújtás időszaka alatti összes órával.

A szolgáltatás költségei és díja

5. szakasz

A szociális védelmi szolgáltatás költségei a következőket foglalják magukban:

- A szolgáltatást nyújtó szakember alkalmazásának költségei, illetve bruttó bére és egyéb személyi juttatásai;
- A gondozónők – háztartási segítők vagy a gyermek személyes kísérfje alkalmazásának költségei, illetve bruttó bére, akik a szolgáltatás nyújtásában munkaszerződés alapján (határozott vagy határozatlan idejű) vagy más jogcímen vesznek részt, valamint egyéb személyi juttatásai;
- A szolgáltatás anyagköltségei, amelyek a legkedvezőbb piaci egységárak alapján kerülnek meghatározásra, és amelyek a következőket foglalják magukban:
 - üzemanyagköltségek;
 - a járművek rendszeres karbantartásának költségei, a munkaeszközök és felszerelések költségei stb.
- Egyéb, a szolgáltatás nyújtása szempontjából jelentős anyagi és nem anyagi költségek, amelyek a legkedvezőbb piaci egységárak alapján kerülnek meghatározásra, és amelyek a következőket foglalják magukban:
 - adminisztratív anyagok;
 - kommunikációs költségek (internet/telefon);
 - a gondozónők – háztartási segítők, illetve a gyermek személyes kísérfjének egészségügyi vizsgálatai.
- Az amortizációs költségek, amelyeket a jogszabályoknak megfelelően állapítanak meg, és a törvényben előírt minimális kulcsok szerint számítanak ki;
- A jogszabályban előírt kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos díjak/költségek.

**ОДЛУКУ О УЧЕШЋУ КОРИСНИКА У ЦЕНИ
УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се критерију и мерила за одређивање учешћа корисника у плаћању цене услуге социјалне заштите: висина учешћа корисника у плаћању цене услуге, примања и приходи од утицаја на утврђивање социјално-економског статуса корисника, регресна скала и учешћа корисника у цени услуге, права и обавезе корисника, права и обавезе надлежног центра за социјални рад и пружаоца услуге, начин утврђивања учешћа корисника у плаћању цене услуге, обавеза преиспитивања учешћа и пријављивања промена.

Сви термини употребљени у овој одлуци, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на који се односе.

Висина учешћа корисника у плаћању цене услуге

Члан 2.

Учешће корисника у плаћању цене услуга социјалне заштите, у зависности од социјално-економског статуса корисника може бити:

- У целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица
- Уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или јединице локалне самоуправе.
- У целости из буџета општине Ада.

Примања и приходи од утицаја на утврђивање висине учешће корисника у цени услуге

Члан 3.

Примања и приходи од утицаја на утврђивање висине учешћа корисника у цени услуге чине:

- Примања и приходи који се остварују у месечним износима, и то приход по основу радног односа, односно зарада, плата или накнаде зараде, повремених и привремених послова и уговора о делу, пензија, инвалиднина и друга примања по прописима борачко-инвалидске заштите;
- приход по основу обављања самосталне делатности;
- остали приходи који су утврђени налазом и мишљењем центра за социјални рад у складу са подзаконским актом којим се уређују

**HATÁROZATOT A SZOCIÁLIS VÉDELMI
SZOLGÁLTATÁSOK DÍJÁBAN VALÓ
FELHASZNÁLÓI RÉSZVÉTELÉRŐL**

A rendelkezés tárgya

1. szakasz

A jelen határozat meghatározza a felhasználók részvételének kritériumait és mércéit a szociális védelmi szolgáltatások díjának fizetésében: a felhasználók részvételének mértékét a díjfizetésben, a jövedelmek és bevételek hatását a felhasználó szociális-gazdasági státuszának megállapítására, a regressziós skálát és a felhasználók részvételét a szolgáltatás díjában, a felhasználók jogait és kötelezettségeit, a szociális gondozói központ és a szolgáltató jogait és kötelezettségeit, a részvétel megállapításának módját, valamint a részvétel felülvizsgálatának és a változások bejelentésének kötelezettségét.

A határozatban használt összes, nemi jelentéssel bíró, a nyelvtani hímnemű nemben kifejezett fogalmak az érintett személy természetes férfi és női nemére utalnak.

A felhasználó részvételének mértéke a szolgáltatás díjának fizetésében

2. szakasz

A felhasználó részvétele a szociális szolgáltatások díjának fizetésében a felhasználó szociális-gazdasági helyzetétől függően a következő lehet:

- Teljes egészében a felhasználó, a hozzátartozója vagy harmadik személy forrásaiból
- A felhasználó, a hozzátartozója, a harmadik fél vagy az önkormányzati egység részleges hozzájárulásával
- Teljes egészében Ada község költségvetéséből.

A jövedelmek és bevételek hatása a felhasználó részvétele mértékének megállapítására a szolgáltatás díjában.

3. szakasz

A felhasználó részvételének mértékét a szolgáltatás díjában meghatározó jövedelmek és bevételek a következőket foglalják magukban:

- Havi összegekben megvalósított jövedelem és bevétel, így különösen: munkaviszonyból származó jövedelem, azaz bér, fizetés vagy díjazás; alkalmi és ideiglenes munkából, valamint vállalkozási vagy megbízási szerződésből származó bevétel; nyugdíj; rokkantsági ellátás; valamint egyéb jövedelmek a veterán-rokkantsági szabályozás szerint;
- önálló tevékenységből származó jövedelem.
- egyéb jövedelmek, amelyeket a szociális gondozói központ megállapítása és véleménye alapján határoznak meg, a végrehajtási

примања и приходи који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ.

Примања и приходи из става 1. овог члана утврђују се у висини просечног месечног прихода заједничког домаћинства, оствареног у последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев за коришћење услуге.

На примања и приходе заједничког домаћинства који се не узимају у обзир приликом одређивања учешћа корисника у цени услуге социјалне заштите, примењује се подзаконски акт којим се уређују примања и приходи који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ.

Регресна скала и учешће корисника у цени услуге

Члан 4.

Регресна скала учешћа корисника, утврђује се у зависности од висине прихода заједничког домаћинства.

Корисник који има сродника који је обвезник издржавања а није члан домаћинства, остварује право на учешће у цени услуга према регресној скали, с тим што се у укупне приходе урачунавају приходи чланова заједничког домаћинства и износ давања обвезника издржавања.

Обавеза учешћа корисника у плаћању цене услуге утврђује се у зависности од односа укупног месечног прихода заједничког домаћинства корисника и просечног месечног прихода домаћинства у Републици Србији у складу са последњем званичним објављеним податком Републичког завода за статистику како следи:

Однос укупног месечног прихода заједничког домаћинства корисника и просечног месечног прихода домаћинства у Републици Србији	Процент учешћа корисника у цени услуге	Процент учешћа буџета ЛС у цени услуге
До 40% просечног месечног прихода заједничког домаћинства у односу на просечни месечни приход домаћинства у РС	10%	90%

jogszabály szerint, amely szabályozza azokat a jövedelmeket és bevételeket, amelyek hatással vannak a pénzbeli szociális segélyhez való jogosultságra.

A jelen szakasz 1. bekezdésében meghatározott jövedelmeket és bevételeket a közös háztartás átlagos havi jövedelmeként állapítják meg, amelyet az igénylési hónapot megelőző három hónapban valósítottak meg.

A közös háztartás azon jövedelmeire és bevételeire, amelyeket nem vesznek figyelembe a felhasználó részvételének meghatározásánál a szociális védelmi szolgáltatás díjában, a végrehajtási jogszabály vonatkozik, amely szabályozza azokat a jövedelmeket és bevételeket, amelyek hatással vannak a pénzbeli szociális segélyhez való jogosultságra.

A regressziós skála és a felhasználó részvétele a szolgáltatás díjában

4.szakasz

A felhasználó részvételi regressziós skáláját a közös háztartás jövedelme mértékének alapján állapítják meg.

A felhasználó, akinek van tartásra kötelezett rokona, aki nem a háztartás tagja, a szolgáltatás díjában való részvételre a regressziós skála szerint jogosult, úgy, hogy az összjövedelembe be kell számítani a közös háztartás tagjainak jövedelmét, valamint a tartásra kötelezett által folyósított összegét.

A felhasználó szolgáltatási díjában való részvételének kötelezettségét a felhasználó közös háztartásának teljes havi jövedelme és a Szerb Köztársaságban található háztartások átlagos havi jövedelmének aránya alapján állapítják meg, a legutóbb hivatalosan közzétett adatok szerint, a Szerb Statisztikai Hivatal adatai alapján, az alábbiak szerint:

A felhasználó közös háztartásának teljes havi jövedelme és a Szerb Köztársaságban található átlagos havi háztartási jövedelem aránya	A felhasználó részvétele lének százalékos aránya a szolgáltatás díjában	A helyi önkormányzat költségvetése részvétele lének százalékos aránya a szolgáltatás díjában
A felhasználó közös háztartásában a teljes havi jövedelem legfeljebb 40% az átlagos havi háztartási jövedelemhez képest a Szerb Köztársaságban.	10%	90%

До 60% просечног месечног прихода заједничког домаћинства у односу на просечни месечни приход домаћинства у РС	20 %	80%
80% просечног месечног прихода заједничког домаћинства у односу на просечни месечни приход домаћинства у РС	30 %	70%
100% просечног месечног прихода заједничког домаћинства у односу на просечни месечни приход домаћинства у РС	50 %	50%

Изузеци од примене регресне скале

Члан 5.

Корисник који остварује право на додатак за помоћ и негу другог лица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица, односно право на новчану накнаду за помоћ и негу другог лица по било ком основу, учествује са најмање 20% износа тог додатка, односно накнаде у цени услуге лични пратилац и помоћ у кући.

Давалац издржавања по основу уговора о доживотном издржавању закљученог са корисником услуге плаћа пуну цену услуге за корисника који је решењем Центра за социјални рад општине Ада упућен на коришћење услуге.

Корисник односно његов законски заступник може, на сопствени захтев и уз дату изјаву приликом подношења захтева код Центра за социјални рад општине Ада, прихватити плаћање пуне цене услуге, што ће се констатовати приликом доношења решења о признавању права.

Начин утврђивања учешћа корисника у цени услуге

Члан 6.

Решењем надлежног Центра за социјални рад утврђује се процентуални и номинални износ учешћа корисника у цени услуге утврђене у складу са Одлуком о методологији формирања цене услуге општине Ада које корисник има да плати на име учешћа у цени услуге.

Начин плаћања учешћа корисника у цени услуге регулише се уговором закљученим између пружаоца и корисника услуге.

Обавеза преиспитивања учешћа и пријављивања промена

Члан 7.

A felhasználó közös háztartásában a teljes havi jövedelem legfeljebb 60% az átlagos havi háztartási jövedelemhez képest a Szerb Köztársaságban.	20%	80%
A felhasználó közös háztartásában a teljes havi jövedelem 80% az átlagos havi háztartási jövedelemhez képest a Szerb Köztársaságban.	30%	70%
A felhasználó közös háztartásában a teljes havi jövedelem 100% az átlagos havi háztartási jövedelemhez képest a Szerb Köztársaságban.	50%	50%

A regressziós skála alkalmazásának kivételei

5. szakasz

A felhasználó, aki jogosult a másik személy gondozásához és segítségéhez járó pótlékra, a megnövelt pótlékra, vagy bármely jogcímen járó pénzbeli ellátásra a másik személy gondozásához, a szolgáltatás díjában legalább a pótlék vagy ellátás 20%-ával vesz részt, ideértve a személyes kísérőt és a háztartási segítséget.

A szolgáltatást igénybe vevő felhasználó részére a tartásra kötelezett, a felhasználóval kötött életjáradék-szerződés alapján, a szolgáltatás teljes díját fizeti, ha a felhasználót az Ada Község Gondozói Központjának határozatával irányítják a szolgáltatás igénybevitelére.

A felhasználó, illetve törvényes képviselője saját kérésére, a nyilatkozat megtételével az Ada Község Gondozói Központjánál benyújtott kérelem során, elfogadhatja a szolgáltatás teljes díjának megfizetését, amit a jogosultság megállapításáról szóló határozatban rögzítenek.

A felhasználónak a szolgáltatás díjában való részvétele megállapításának módja

6. szakasz

Az illetékes szociális gondozói központ határozatával kerül megállapításra a felhasználó részvételének százalékos és nominális összege a szolgáltatás díjában, összhangban az Ada községbeli szociális védelmi szolgáltatások árképzésének módszertanáról szóló határozattal, amelyet fizetnie kell a szolgáltatás díjában való részvétele címén.

A felhasználó részvételének fizetési módját a szolgáltató és a felhasználó között kötött szerződés szabályozza.

A részvétel felülvizsgálatának és a változások bejelentésének kötelezettsége

7. szakasz

Центар за социјални рад на годишњем нивоу преиспитује промене од утицаја на учешће корисника у плаћању цене услуге, а на основу месечних прихода заједничког домаћинства остварених у претходна три месеца и промена просечног месечног прихода домаћинства у Републици Србији у складу са последњем званичним објављеним податком Републичког завода за статистику.

Корисник је дужан да пријави сваку промену у приходима домаћинства која је од утицаја на учешће у плаћању цене услуге, у складу са роком наведеним у решењу о признавању права.

Центар за социјални рад општине Ада, у складу са пријавом из става 2. овог члана, доноси ново решење о утврђивању процента учешћа корисника у плаћању цене услуге.

Завршне одредбе

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 000484949 2026 08245 001 000 000 001
Ада, 12.03.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СО
Адриан Лакатош с.р.

A Szociális Gondozói Központ évente felülvizsgálja a felhasználó részvételét befolyásoló változásokat a szolgáltatás díjának fizetésében, az előző három hónapban megvalósított közös háztartási havi jövedelmek, valamint a Szerb Köztársaságban található háztartások átlagos havi jövedelmének legutóbb hivatalosan közzétett adatai alapján, a Szerb Statisztikai Hivatal adatai szerint.

A felhasználó köteles bejelenteni minden, a háztartás jövedelmében bekövetkezett változást, amely hatással van a szolgáltatás díjában való részvételre, a jogosultság megállapításáról szóló határozatban meghatározott határidő szerint.

Ada Község Szociális Gondozói Központja a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti bejelentés alapján új határozatot hoz a felhasználó részvételi százalékának megállapításáról a szolgáltatás díjában.

Зárórendeљекек

8. szakasz

A jelen határozat az Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 000484949 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.03.12.

Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

22.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 74. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр. и 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 44. став 1. тачка 57. и 68. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 7. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Библиотеке „Сарваш Габор“ Ада (пречишћени текст) („Службени лист општине Ада“, број 13/2018, 25/2024),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 12.03.2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА СА
ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ
БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2026.
ГОДИНУ

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, a kultúráról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016 és 30/2016-kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021 és 76/2023 számok) 74. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. és 68. pontja, és az adai Szarvas Gábor Könyvtár alapításáról szóló határozat (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (Ada Község Hivatalos Lapja 113/2018, 25/2024 számok) 7. szakasza 1. bekezdésének 1. fordulata alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2026.03.12-én tartott ülésén meghozza a

HATÁROZATOT
AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2026. ÉVI
MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI
TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

<p style="text-align: center;">I</p> <p>Даје се сагласност на Програм рада Библиотеке "Сарваш Габор" Ада за 2026. годину, који је усвојен на седници Управног одбора 29.12.2025. године и даје се сагласност на планирана материјална средства за његово остваривање у складу са обимом средстава предвиђених за Библиотеку "Сарваш Габор" Ада у Буџету општине Ада за 2026. годину.</p> <p style="text-align: center;">II</p> <p>Ово Решење се објављује у "Службеном листу општине Ада".</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 000502251 2026 08245 001 000 000 001 Ада, 12.03.2026.године</p> <p style="text-align: right;">ПРЕДСЕДНИК СО Адриан Лакатош с.р.</p>	<p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete jóváhagyja az adai Szarvas Gábor Könyvtár 2026. évi munkaprogramját, amelyet az igazgató bizottsága a 2025.12.29-én tartott ülésén hozott meg, továbbá jóváhagyja annak megvalósításához tervezett anyagi eszközöket, összhangban az adai Szarvas Gábor Könyvtárnak előirányzott eszközök terjedelmével Ada község 2026. évi költségvetésében.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 000502251 2026 08245 001 000 000 001 Ada, 2026.03.12.</p> <p style="text-align: right;">Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE</p>
--	---

23.

<p>На основу члана 78. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 68. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 7. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Библиотеке „Сарваш Габор“ Ада (пречишћени текст) („Службени лист општине Ада“, број 13/2018, 25/2024), Скупштина општине Ада, на седници одржаној 12.03.2026. године, доноси</p> <p style="text-align: center;">ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2025. ГОДИНУ</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Библиотеке "Сарваш Габор" Ада за 2025. годину, који је усвојен на седници Управног одбора Библиотеке "Сарваш Габор" Ада 04.02.2026. године.</p>	<p>А културáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016 és 30/2016-kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021 és 76/2023 számok) 78. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 68. pontja, és az adai Szarvas Gábor Könyvtár alapításáról szóló határozat (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (Ada Község Hivatalos Lapja 113/2018, 25/2024 számok) 7. szakasza 1. bekezdésének 3. fordulata alapján,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete, a 2026. 03.12-én tartott ülésén meghozza a</p> <p style="text-align: center;">VÉGZÉST AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE, ÉS A PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az adai Szarvas Gábor Könyvtár 2025. évi munkájáról szóló jelentését a pénzügyi jelentéssel, melyet az igazgatóbizottság a 2026.02.04-én tartott ülésén fogadott el.</p>
---	--

<p style="text-align: center;">II</p> <p>Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада".</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 000501710 2026 08245 001 000 000 001 Ада, 12.03.2026.године</p> <p style="text-align: right;">ПРЕДСЕДНИК СО Адриан Лакатош с.р.</p>	<p style="text-align: center;">II.</p> <p>A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 000501710 2026 08245 001 000 000 001 Ada, 2026.03.12.</p> <p style="text-align: right;">Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE</p>
---	---

